

## Bijlage Melding leidinggevende Exploatievergunning

Verklaring van leidinggevende werkzaam in de inrichting (elke leidinggevende moet een apart formulier zelf invullen en zelf ondertekenen)

### 1. Gegevens van de openbare inrichting waarvoor de vergunning geldt:

Naam inrichting	
Adres	
Postcode en vestigingsplaats	
Telefoonnummer	

### 2. Persoonlijke gegevens ondertekende

Naam en voorletters	
Burgerservicenummer (BSN)	
Geboortedatum	
Geboorteplaats	
Adres	
Postcode en woonplaats	
Telefoonnummer	

### 3. Verklaart leiding te geven aan de uitoefening van het bedrijf met ingang van

.....

### 4. Hoeveel uur per week bent u werkzaam in de inrichting: ..... Uur

- maandag van tot uur
- dinsdag van tot uur
- woensdag van tot uur
- donderdag van tot uur
- vrijdag van tot uur
- zaterdag van tot uur
- zondag van tot uur



## 5. Ondertekende is:

- wel in loondienst, **arbeidsovereenkomst bijvoegen!**
- niet in loondienst, bijvoorbeeld familie, payroll, zzp, dan overeenkomst tonen.

Indien niet in loondienst hieronder aangeven wat daarvan de reden is: .....

.....

## 6). Bijlagen

**Wij verzoeken u de volgende documenten toe te voegen aan de aanvraag:**

- kopie geldig legitimatiebewijs leidinggevende (ID of paspoort, geen rijbewijs)
- kopie arbeidsovereenkomst, door twee partijen ondertekend (indien in loondienst)
- bewijsstuk arbeidsrelatie (indien niet in loondienst)

## 7). Opmerkingen

.....

.....

## 8. Ondertekening:

Het is ondertekende bekend dat:

- het verstrekken van onjuiste gegevens kan leiden tot weigeren of intrekking van de vergunning
- onvolledig ingevulde aanvraagformulier niet in behandeling worden genomen

Door ondertekening verklaart u dat dit formulier volledig en naar waarheid is ingevuld. Ook gaat u ermee akkoord dat de reactie op de aanvraag per e-mail kan worden toegezonden.

Datum:

Handtekening leidinggevende:

Plaatsnaam:

**KOSTEN**

Voor het in behandeling nemen van een aanvraag worden legeskosten in rekening gebracht overeenkomstig de geldende legesverordening. Voor de hoogte van leges kunt u de legesverordening raadplegen. U betaalt voor de **aanvraag** van een vergunning. Deze kosten worden ook in rekening gebracht als een aanvraag moet worden geweigerd. Als er een besluit is genomen over de aanvraag sturen wij u een rekening om de legeskosten te betalen.

U kunt dit ondertekende formulier en de bijlagen mailen naar [vergunningen@zevenaar.nl](mailto:vergunningen@zevenaar.nl) of opsturen naar:

Gemeente Zevenaar  
Afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving  
Antwoordnummer 37  
6900 VB Zevenaar

*Een postzegel is niet nodig.*

**Vergeet niet een kopie van het legitimatiebewijs van de leidinggevende en een kopie arbeidsovereenkomst mee te sturen!**

Als het voor de behandeling van deze melding noodzakelijk is, kan aan u (buiten bovenstaande) om aanvullende gegevens gevraagd worden.