**Aanvraagformulier uitleen materialen**

Beste inwoner van onze gemeente,

Wat fijn dat u zich wilt inzetten voor uw buurt en/of wijk! Wij helpen als gemeente graag mee door verschillende soorten materialen gratis uit te lenen:

* 2 grote partytenten (4x4 meter)
* 3 kleine partytenten (3x3 meter)
* 4 statafels
* 3 groen- aanhangwagens (met onderhoudsmaterialen)
* 1 pannaveld (ongeveer 6 m x 7 m, hoogte 50 cm)

**Wat wilt u lenen?**
In onderstaande tabel kunt u aangeven wat u wilt lenen, hoeveel u wilt lenen en op welk moment u de materialen wilt halen en brengen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Materiaal** | **Aantal** | **Ophaal datum & tijd** | **Terugbreng datum & tijd** |
| Tent groot |  |  |  |
| Tent klein |  |  |  |
| Statafels |  |  |  |
| Groen- aanhangwagen |  |  |  |
| Pannaveld |  |  |  |

Gewenst type stekker aanhanger pannaveldje: O 7-polige stekker O 13-polige Jägerstekker

**Contactgegevens aanvrager**

|  |  |
| --- | --- |
| Voorletters |  |
| Achternaam |  |
| Straatnaam + Huisnummer |  |
| Postcode |  |
| Plaats |  |
| Telefoonnummer |  |
| e-mail adres |  |
|  |  |
| **Noteren bij afhalen van materialen** |
| Documentsoort |  |
| Documentnummer |  |

 **Legitimatie**

Wanneer u materialen leent, dan moet u zich bij het ophaalmoment kunnen legitimeren. We noteren het documentsoort en documentnummer van uw legitimatiebewijs.

**Aanvraagformulier versturen**
Mail het volledig ingevulde aanvraagformulier naar dorpscontact@zevenaar.nl. Goed om te weten: het formulier moet minimaal 1 week voor de gewenste ophaaldatum bij ons binnen zijn.

**Locatie voor ophalen en terugbrengen**U kunt de aangevraagde materialen ophalen bij de gemeentewerf: Professor Aalbersestraat 5 in Zevenaar. Dit kan op werkdagen tussen 07.15 en 11.15 uur. Na ontvangst van het aanvraagformulier spreken we met u een exacte ophaaltijd en terugbrengtijd af.

**Stekker groenaanhangwagens**De groenaanhangwagens hebben een 13-polige Jägerstekker. Heeft uw auto nog een 7-polige stekkerdoos? Zorg dan dat u een adapter heeft.

**Stekker aanhanger pannaveldje**
Voor de aanhanger van het pannaveldje kunt u kiezen voor een 7-polige stekker of voor een 13-polige Jägerstekker. U kunt op het aanvraagformulier uw voorkeur aangeven.

**Spelregels voor het lenen van materialen**

Voor het lenen van materialen gelden een aantal spelregels. Op die manier zorgen we er met elkaar voor dat de materialen netjes en heel blijven. En dat heel veel inwoners er lange tijd plezier aan beleven.

1. Lener is verantwoordelijk voor het materiaal

Wanneer u materialen leent, bent u tijdens de hele leenperiode verantwoordelijk voor de geleende materialen. Dit betekent vanaf het moment dat u de materialen ophaalt tot het moment dat de materialen weer terug gebracht zijn. Wees zuinig op de spullen en berg deze veilig en droog op.

1. Lener is verantwoordelijk voor vervanging of vergoeding van materiaal

Gaat er iets stuk of raakt er wat beschadigd? Dan moet u als lener zorgen voor vervangend materiaal of een vergoeding van de onkosten voor vervanging/reparatie.

1. Melden van schade en/of verlies materiaal

Is er schade? Of bent u wat kwijt? Meld dit dan meteen door een mail te sturen naar dorpscontact@zevenaar.nl.

1. Aanvraagtermijn

Wij ontvangen het aanvraagformulier graag minimaal 1 week voorafgaande aan de ophaaldatum. Zo kunnen we zorgen dat de aangevraagde materialen op tijd (en gecheckt) voor u klaar staan.

1. Uitleen aan minderjarigen

Ook kinderen en jongeren kunnen materialen lenen. Een volwassene (18+) moet dan bij uitleen toestemming geven en een handtekening zetten op het moment van ophalen en terugbrengen van het betreffende materiaal. Tijdens het gebruik van de materialen is toezicht van een volwassene nodig.

1. Controleren van materiaal

Zowel bij het ophalen als het terugbrengen van de materialen, checken we samen met u of alle materialen aanwezig en heel zijn. Dit gebeurt met behulp van een checklist. Zijn bij het terugbrengen zaken niet in orde? Dan brengen we een vergoeding in rekening (zie punt 2).

1. De gemeente is niet aansprakelijk

De gemeente stelt zich niet aansprakelijk voor het verlies, diefstal en opgelopen schade/letsel aan geleend materiaal, persoonlijke eigendommen en/of personen.

Als lener en gebruiker bent u hier altijd zelf verantwoordelijk voor.

1. Zorg voor materialen

Zoals eerder genoemd bent u verantwoordelijkheid voor een goede zorg voor de geleende materialen. Waar moet u op letten als u de geleende materialen terugbrengt?

**Tenten**

* + Droog en schoon inleveren
	+ In de juiste verpakking ingepakt

Aanwezige materialen per tent:

* + - Onderstel
		- Dakzeil 1 x
		- Zijwand met deur 1x
		- Zijwand met raam 1 x
		- Zijwand dicht 2 x
		- Haringen
		- Gebruikershandleiding

**Statafels**

* + Droog en schoon inleveren

Aanwezige materialen:

* + - Complete statafel met blad en gekoppeld onderstel

**Groen/ onderhoudsmateriaal**

* + Droog en schoon inleveren

Aanwezige materialen per aanhangwagen:

* + - 1 afgesloten aanhangwagen met slot
		- Kruiwagen 2 x
		- Bezem 2 x
		- Bladhark 2 x
		- Hooihark 2 x
		- Snoeischaar 3 x
		- Schoffel 3 x
		- Aluminiumschop 2 x
		- Mestvork 1 x
		- Takkenschaar 1 x
		- Beugel snoeizaag 1 x
		- Pionnen 3x
		- Hesjes 4 x

**Checklist (groen/onderhoud)aanhangwagens**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Materiaal** | **Aantal** | **Compleet V / incompleet X****Bij aanvang Bij inlevering** |
| Afgesloten aanhangwagen met slot |  |  |  |
| Kruiwagen  |  |  |  |
| Bezem  |  |  |  |
| Bladhark |  |  |  |
| Hooihark |  |  |  |
| Snoeischaar |  |  |  |
| Schoffel |  |  |  |
| Aluminiumschop |  |  |  |
| Mestvork  |  |  |  |
| Takkenschaar |  |  |  |
| Beugel snoeizaag  |  |  |  |
| pion |  |  |  |
| hesje |  |  |  |

**Checklist tenten**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Materiaal** | **Aantal** | **Compleet V / incompleet X****Bij aanvang Bij inlevering** |
| Onderstel |  |  |  |
| Dakzeil |  |  |  |
| Zijwanden dicht |  |  |  |
| Zijwand met deur |  |  |  |
| Zijwand met raam |  |  |  |
| Haringen |  |  |  |
| Gebruikers handleiding |  |  |  |